

PLAN DE CONTINXENCIA



IES LAURO OLMO
O Barco de Valdeorras
Curso 2020-2021

1. Introducción.
2. Medidas preventivas.
3. Actuación previas antes da aparición dun contaxiado.
4. Pautas de actuación en caso de traballador sintomático.
5. Pautas de actuación en caso d alumnado sintomático.
6. Aparición dun caso, dun gromo: xestión de abrochos.
7. Actuación en períodos de non actividade lectiva.
8. Medidas para o reinicio de actividades lectivas presenciais.

1. INTRODUCCIÓN

O Plan de Continxencia do centro educativo IES Lauro Olmo de O Barco de Valdeorras ten por finalidade establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun gromo que supoña o cese da actividade presencial nun aula/etapa educativa/centro

2- MEDIDAS PREVENTIVAS

1. Non poderán incorporarse ao seu posto de traballo no centro, as persoas con síntomas compatibles con COVID-19 ou que estean en illamento domiciliario debido a un diagnóstico por COVID-19, ou que se atopen en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de COVID-19.
2. Indicarase ás familias que non poden acudir ao centro os alumnos/ as con síntomas compatibles con COVID-19 ou diagnosticados de COVID-19, ou que se atopen en período de corentena domiciliaria por ter contacto con algunha persoa con síntomas ou diagnosticado de COVID-19. Para iso, as familias viviarán o estado de saúde e realizarán toma de temperatura todos os días antes de saír de casa. Se a temperatura fose superior a 37,5º C (sen o efecto de antipiréticos) non poderá asistir ao Centro. No caso de que o alumno/para presentase sintomatoloxía compatible co Covid-19, non asistirá ao Centro e el/ela ou a súa familia contactará inmediatamente co centro de saúde de referencia do alumno/a e con algunha das persoas membros do equipo COVID.
3. Ao comezo do curso, os pais asinarán unha declaración responsable de que os seus fillos acoden ao colexio sen síntomas. O alumnado que presenta condicións de saúde que lles fan máis vulnerables para COVID-19 (por exemplo, enfermidades cardiovasculares, diabetes, enfermidades pulmonares crónicas, cancro, inmunodepresión ou hipertensión arterial) poderán acudir ao Centro, sempre que a súa condición clínica estea controlada e permítalo, e mantendo medidas de protección de forma rigorosa.
4. Recoméndase evitar as aglomeracións. As familias só poderán entrar ao edificio escolar en caso de necesidade importante, para facer trámites na secretaría fora do horario de lecer, ou por indicación do equipo directivo, con cita previa e cumprindo sempre as medidas de prevención e hixiene. Descártanse as actividades grupais ou eventos no interior do Centro, como festivais de fin de curso, funcións teatrais, gradacións, etc ate que mellore a situación.
5. A comunicación coas familias realizarase de forma telemática ou telefónica

3- ACTUACIÓNS PREVIAS DIANTE DA APARICIÓN DUN CONTAXIADO-A

Non asistirán ao centro aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan síntomas compatibles con COVID-19, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de COVID-19, ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de COVID-19.

4- PAUTAS DE ACTUACIÓN EN CASO DE TRABALLADOR-A SINTOMÁTICO .

SE O TRABALLADOR PRESENTA SÍNTOMAS COMPATIBLES CON COVID19 DURANTE A XORNADA LABORAL (tose, febre, dificultade para respirar, dor de garganta, anosmia ou perda súbita de olfacto):

- Deberá de forma inmediata colocarse unha máscara cirúrxica, nova.
- Poñerá de forma inmediata o feito en coñecemento do Equipo COVID do Centro.
- Abandonará o centro de traballo para dirixirse ao seu domicilio.
- Contactará co seu Médico de Atención Primaria.
 - ❖ En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061.
- O Equipo directivo recibirá unha alerta dende sanidade a través da plataforma EDUCOVID, cando sanidade o solicite realizará unha listaxe dos traballadores-as do Centro ou alumnado, que tivese un contacto estreito co empregado sintomático (entendéndose como contacto estreito a aquelas persoas que estivese no mesmo lugar que

un caso probable ou confirmado, mentres o caso presentaba síntomas, a unha distancia menor de 2m metros durante polo menos 15 minuto, dende dous días antes da aparición dos síntomas.)Serán os técnicos do SERGAS, que contacten cos contactos e determine o illamento ou non dos diferentes contactos.

5- PAUTAS DE ACTUACIÓN CUN ALUMNO-A SINTOMÁTICO

CANDO O PERSOAL DO CENTRO. OU O ALUMNO-A DETECTE SÍNTOMAS COMPATIBLES CON INFECCIÓN POR SARS-COV2 NUN ALUMNO/A, DURANTE A ESTANCIA NO CENTRO OU Á CHEGADA AO MESMO:

1º- Baixará ao alumno ate a entrada, e avisará ós-ás conserxes que á súa vez avisarase aos membros do equipo COVID.

2º o alumno-a será conducido ate a aula de illamento, onde se lle tomará a temperatura, sentarase nunha cadeira e daráselle unha nova máscara e esperará ate que cheguen seus familiares ou titores ou titoras legais. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061.

- **O espazo de illamento**, está ao lado do salón de actos, na planta baixa, é unha zona de oficinas, recentemente renovada, que ten dúas mesas separadas por un biombo, boa iluminación e ventilación e unha saída independente ao exterior da do centro. Na sala hai xel hidroalcohólico, máscaras, panos desbotables e unha papeleira de pedal onde tirar a máscara en caso de necesidade de cambio, así como os panos desbotables.

3º Contactarase coa familia ou persoa de referencia do alumno/a, que deberá presentarse no Centro o máis axiña posible. Unha persoa da familia solicitará consulta telefónica co seu pediatra ou o seu médico de atención primaria, que valorará a consulta presencial e a solicitude dunha proba diagnóstica. A atención sanitaria corresponde ao centro de saúde de referencia da persoa, que non ten por que coincidir co da zona básica de saúde onde está localizado o centro educativo.

No caso de alumnado maior de idade non é necesario chamar ás familias, a non ser que se atope moi mal.

- Deberá de forma inmediata colocarse unha máscara cirúrxica, informará ao profesor-a co que estea na aula ou ao equipo directivo.
- Abandonará o centro para dirixirse ao seu domicilio.
- Será o propio alumno-a que contactará co seu Médico de Atención Primaria.
- En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061.

6- APARICIÓN DUN CASO, DUN GROMO E XESTIÓN DE ABROCHOS

Tras a aparición dun caso diagnóstico da Covid 19, traballadores do centro ou alumnado, a coordinadora COVID, informará a través da aplicación EDUCOVID, dos contactos do alumnado, seguindo as instrucións das autoridades sanitarias, dos contactos próximos dos contaxiados, no caso do alumnado, contactos na aula, transporte, comedor e lecer. A aplicación xerará unha alerta no Central de Seguimento de Contactos (CSC) que valorará a illamento das persoas identificadas como contactos e a corentena das mesmas.

Seguiranse as recomendacións da Xefatura Territorial de Sanidade, sendo posible que nun centro teña que:

- **Estar illada unha parte dun centro educativo** (parte dun aula, aula ou grupo de aulas) mantendo o funcionamento do resto da forma habitual en función do número de contactos identificados en cada gromo. A autoridade sanitaria, en coordinación coa Consellería de Educación, a través do Grupo de Coordinación e Seguimento da Pandemia determinará en cada caso o número de persoal e alumnado afectado e a duración das medidas de corentena o que se comunicará ao equipo COVID do centro para a súa comunicación á comunidade educativa, sen prexuízo da información que sexa facilitada pola autoridade sanitaria.
- A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, **podará ordenar o peche dunha ou varias aulas, dun nivel educativo ou do centro educativo** na súa totalidade.
- A aparición dun contaxio sospeitoso con posterior confirmación é un suposto de declaración obrigatoria que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de entrada en corentena de polo menos 10 días a todas as persoas que teñan a consideración de contacto estreito (que estivera nun período de máis de 15 minutos co contaxiado e a unha distancia inferior a 2 m)
- A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación das normas previstas no presente

protocolo relativas ao ensino a distancia. Aos efectos de determinación do nivel de risco a autoridade sanitaria poderá volver a avaliar o pase ao nivel de riscos NR 2 para os supostos de consideración de vulnerabilidade e de cualificación de persoal sensible.

7- ACTUACIÓNS PARA OS PERÍODOS DE NON ACTIVIDADE LECTIVA

O ensino non presencial será impartida polo profesorado do alumnado preferentemente a través da aula virtual de cada grupo. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de maneira virtual a través dos contidos dispoñibles. O/o profesor/para poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen o contido da materia ou a avaliación continua da mesma.

O equipo COVID do centro identificará o alumnado que teña dificultades de conexión ou falta de medios para que se adopten as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos. Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial adoptaranse as medidas oportunas en relación cos períodos comúns de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión. Durante o período de suspensión da actividade presencial o centro educativo ten previstas as seguintes medidas:

- Manter o contacto permanente co alumnado e as súas familias, tanto para coñecer a evolución do estado de saúde como para continuar co ensino a distancia.
- Actualizar a aula virtual dos niveis afectados para garantir a continuidade no proceso de ensino-aprendizaxe. Realizar tarefas de desinfección profundas no centro.
- Revisar o protocolo para buscar posibles erros e facer as modificacións que se estimen oportunas.
- Coordinar co profesorado implicado as quendas de organización das fases.
- Realizar tarefas de desinfección profundas no centro.

O equipo COVID do centro identificará ao alumnado que teña dificultades de conexión o falla de equipamento para que a consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.

7-1 Simultanear clases presenciais con telemáticas

Todo o profesorado debe retransmitir as clases para todos/as os/as alumnos/as que non veñan ao centro mediante webex. Cada profesor/a disporá de unha cámara, cascos e micro para poder dar as clases telemáticamente no mesmo horario no que está desenvolvendo a clase presencial (para evitar que o alumnado que non acuda ao centro perda esta docencia).

7-2 ACTIVIDADE DOCENTE NON PRESENCIAL (proposta)

- En caso de suspenderse a actividade presencial totalmente, achegamos información que permitiría conectar a toda a comunidade educativa (teléfonos do alumnado e as súas familias, correos electrónicos dos alumnos/as, grupos de whatsapp, plataformas de videoconferencia, o centro recomenda o **webex** e no caso de que non funcione correctamente o **zoom**).
- Os medios de traballo son a **aula virtual**, <https://www.edu.xunta.gal/centros/ieslauroolmo/aulavirtual/> e o **correo electrónico** coa extensión **ieslauroolmo.org**.
- Todo o profesorado disporá dunha cámara para compaxinar as clases mixtas, é dicir para impartir docencia pola plataforma de videoconferencia da consellería ao alumnado que non acuda ao centro. O profesorado fará a través deles as explicacións pertinentes e comunicaras eco alumnado.

7-3 SECUENCIACIÓN DE ACTIVIDADES TELEMÁTICAS

O horario para a actividade non presencial será o mesmo que o habitual durante o período presencial.

7-4 FUNCIONES DOS TITORES/TITORAS

Os tutores/as manterán unha comunicación continua co alumnado e as familias, celebrando semanalmente as horas de tutoría establecidas no horario mediante a aplicación webex,. Durante esta sesión, indagarán as necesidades do alumnado ou as posibles incidencias na transmisión da información co profesorado. Os tutores de tódolos cursos informarán semanalmente á xefatura de estudos e orientación, para analizar a marcha deste alumnado. En caso de aumentar a duración da corentena reuniranse quincenalmente xunto co departamento de orientación e a xefatura de Estudos, para avaliar o seguimento e evolución dos alumnos e tomar as medidas necesarias no caso de que fose necesario corrixir algún aspecto.

Os tutores trasladarán ó equipo directivo tódalas incidencias académicas ou relativas á conectividade, que vaian xurdindo, para proporcionar equipos, conexión a internet etc.

7-5 PROPOSTAS PARA A AVALIACIÓN

O profesorado debe contemplar nas programacións os contidos, procedementos e instrumentos de avaliación e sistema de cualificación en calquera das tres modalidades: presencial, semipresencial e telemática. O alumnado debe coñecer a principio de curso toda esta información para as tres modalidades de docencia.

A aula virtual do centro debe ser a nunha ferramenta instrumental para levar a cabo procesos de avaliación. Será fundamental a labor do coordinador de TICS, Alberto Vega Paniagua, que preparará a aula ao profesorado a través de cursos de formación e ao alumnado con iniciativas para que minimicemos as diferenzas de acceso aos medios tecnolóxicos do alumnado.

Recomendamos que dende o inicio do curso esta plataforma conteña os contidos impartidos durante o curso, sexa presencial ou non presencialmente e que se penduren nela test avaliativos para o alumnado tanto de avaliación como de autoavaliación do alumno/a que permitan que o alumnado coñeza a súa evolución en calquera momento do curso. Outra vía posible de avaliación sería a plataforma webex mediante exames orais/escritos citando ó alumnado nun determinado momento e realizando nesta plataforma os exames

COORDINACIÓN AULA VIRTUAL. O coordinador é Alberto Vega Paniagua.

Neste caso existirá a posibilidade de facer unha gravación do exame mediante a aplicación webex (dende o principio de curso os titores/as pedirán unha autorización por escrito ós titores legais do alumnado). O profesorado deberá custodiar estas gravacións por se se produce unha reclamación e ó final do curso trasladarán estas gravacións en soporte dixital á xefatura de estudos.

7-5 PROPOSTAS MEDIOS PARA A COMUNICACIÓN

- Correo electrónico
- Teléfono do centro. 988320175
- Plataforma moodle (aula virtual)
- Cisco Webex(Videoconferencias)

8- MEDIDAS PARA O REINICIO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL

Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro realizarase un proceso de reactivación por fases para o reinicio da actividade lectiva. As fases establecidas para a reactivación son orientadoras, existindo a posibilidade de modificar tanto a súa duración como a porcentaxe do alumnado incluído en cada fase. O modelo a aplicar correspóndelle á Consellería de Educación co asesoramento da Consellería de Sanidade. Salientar a responsabilidade de todas as persoas a nivel individual que forman a Comunidade Educativa de contribuír ao cumprimento estrito das medidas de protección implantadas, encamiñadas a controlar e a reducir a transmisión da COVID-19. Este é un Plan vivo, adaptable e modificable no que toda a comunidade educativa e os servizos institucionais ((Consellería de Educación, Xefatura Territorial sanitaria e centro) farán as súas achegas asumindo as funcións que lle corresponden.

Sen prexuízo das medidas xenéricas establecidas no protocolo aprobado polas consellerías de Educación e Sanidade o centro ten previsto as seguintes fases de reincorporación:

Fase 1

(Adecuación dos espazos)

Duración: (1 semana)

Nesta primeira fase, previa ao reinicio da actividade, será o equipo COVID do centro quen estableza as actuacións a desenvolver, en colaboración coas autoridades sanitarias e educativas.

Obxectivos:

- Análise da situación dos espazos e as súas necesidades.
- Desinfección de todos os espazos
- Revisión do plan de adaptación buscando posibles erros na redacción ou na execución.

Fase 2

(Formación de pequenos grupos)

Duración: 1 semana

A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 33 % en grupos de máis de 20 alumnos e do 50% en grupos de menos de 20 alumnos

Obxectivos:

- Formar ao alumnado na importancia das medidas de distanciamento físico, utilización de máscara e de hixiene de mans.
- Combinar o ensino presencial e a distancia.
- Revisión das actividades realizadas no período de ensino telemático.
- Avaliación desa etapa.

Fase 3

(Reforzo das medidas aprendidas en pequenos grupos)1 semana

A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 60%. Nesta fase o alumnado continuarán formándose nas medidas de hixiene e distanciamento físico cun grupo máis numeroso.

Obxectivos:

- Comprobar a adquisición das medidas adquiridas en pequeno grupo
- Empregar o ensino presencial para resolver dúbidas e poñer en práctica os contidos expostos na aula virtual

Fase 4

(Fase de reactivación)
Duración: (2 xornadas lectivas)

Retorno a actividade presencial da totalidade do alumnado

Obxectivos:

- Realizar unha avaliación do desenvolvemento das fases
- Comprobar o grao de adquisición do traballado.
- Realizar unha avaliación sobre os contidos adquiridos neste período.
- Volver á dinámica de clases presenciais, pero sen abandonar o emprego da aula virtual para as tarefas e para complementar as aprendizaxes na casa.

