



## Formación profesional

# Adaptación na programación para a finalización do curso 2019-2020

### Centro educativo

Código	Centro	Curso académico
32001725	IES Lauro Olmo (Barco de Valdeorras (O) - Ourense)	2019-2020

### Ciclo formativo

Código	Nome
CMADG01	Xestión administrativa

### Módulo profesional

Código	Nome
MP0441	Técnica contable

### Alumnado

Réxime	Modalidade	Grupo
Réxime xeral-ordinario	Presencial	A (1º CMXA)

### Docente (se procede, indicar o nome e os apelidos)

Nome e apelidos
MARÍA JOSÉ EIROS GONZÁLEZ

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso 2019-2020, nos centros da Comunidade Autónoma de Galicia.



## 1. Criterios de avaliación do terceiro trimestre afectados (por cada unidade didáctica)

### 1.1 Identificación da unidade didáctica

Nº	Unidade didáctica				
8	O INMOBILIZADO E AS FONTES DE FINANCIACIÓN				
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolverase neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaa en masas patrimoniais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diferenciáronse os conceptos de investimento e financiamento, investimento e gasto, gasto e pagamento, e ingreso e cobramento.</li> </ul>	SI	SI	TAREFAS	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.</li> </ul>	SI	SI	TAREFAS	
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Codificáronse as contas consonte o PXC-PEM</li> </ul>	SI	SI	TAREFAS	
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.</li> </ul>	SI	SI	TAREFAS	
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.</li> </ul>	SI	SI	TAREFAS	
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.</li> </ul>	SI	SI	TAREFAS	

Nº	Unidade didáctica				
9	OPERACIONES DE FIN DE EJERCICIO. AS CONTAS ANUAÍS				
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolverase neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación	



<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificáronse as contas anuais que establece o PXC-PEME.</li> </ul>	SI	SI	TAREFAS
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contas anuais.</li> </ul>	SI	NON	NON PROCEDE
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicación do resultado do exercicio</li> </ul>	SI	NON	NON PROCEDE
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.9 - Estableceuse a función do balance de situación, das contas de perdas e ganancias, e da memoria.</li> </ul>	SI	NON	NON PROCEDE

Nº	Unidade didáctica			
10	CONTABILIDADE INFORMATIZADA			
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolverase neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realiza operacións de contabilización mediante aplicacións informáticas específicas, e valora a súa eficiencia na xestión do plan de contas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizáronse as altas e as baixas de contas e subcontas codificadas que procedan da documentación soporte, seguindo os procedementos establecidos.</li> </ul>	SI	NON	NON PROCEDE
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Propuxéronse altas e baixas de códigos e conceptos en asentamentos predefinidos, seguindo os procedementos establecidos</li> </ul>	SI	NON	NON PROCEDE
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Introducíronse conceptos codificados na aplicación informática seguindo os procedementos establecidos.</li> </ul>	NON	NON	NON PROCEDE
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Executáronse as baixas dos conceptos codificados coa autorización correspondente.</li> </ul>	NON	NON	NON PROCEDE
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Introducíronse os asentamentos predefinidos na aplicación informática seguindo os procedementos establecidos.</li> </ul>	NON	NON	NON PROCEDE
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Introduciuse no asentamento a información correspondente a cada campo, de acordo coa natureza económica da operación.</li> </ul>	NON	NON	NON PROCEDE



▪	▪ Arranxáronse os imprevistos que poidan xurdir durante o uso da aplicación, recorrendo á axuda do programa, á axuda en liña ou ao servizo de atención á clientela da empresa creadora do software.	NON	NON	NON PROCEDE
▪	▪ Realizouse copia de seguridade das contas, dos saldos e dos seus movementos respectivos, así como da colección de apuntamentos predefinidos.	NON	NON	NON PROCEDE
▪	▪ Seguiuse o plan de acción para a custodia no lugar e no soporte axeitados, así como a xestión administrativa da copia de seguridade, nun tempo axeitado e cos métodos apropiados.	NON	NON	NON PROCEDE



## 5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

### MÍNIMOS EXIGIBLES PARA ALCANZAR A AVALIACIÓN POSITIVA

- CA1.2. Diferenciáronse os conceptos de investimento e financiamento, investimento e gasto, gasto e pagamento, e ingreso e cobramento.
- CA1.4. Definíronse os conceptos de patrimonio, elemento patrimonial e masa patrimonial.
- CA1.5. Identificáronse as masas patrimoniais que integran o activo, o pasivo exigible e o patrimonio neto.
- CA1.7. Ordenouse en masas patrimoniais un conxunto de elementos patrimoniais
- CA.2.1. Distinguíronse as fases do ciclo contable completo e adaptáronse á lexislación española.
- CA.2.2. Describiuse o concepto de conta como instrumento para representar os elementos patrimoniais e os feitos económicos da empresa, e identificouse a súa estrutura.
- CA.2.3. Describíronse as características máis importantes do método de contabilización por partida dobre.
- CA.2.4. Recoñecéronse os criterios de cargo e aboamento como método de rexistro das modificacións do valor dos elementos patrimoniais.
- CA.2.5. Recoñeceuse a importancia do balance de comprobación como instrumento básico para a identificación de erros e omisións nas notacións das contas.
- CA.2.6. Diferenciáronse as contas de ingresos e de gastos.
- CA.2.7. Definiuse o concepto de resultado contable.
- CA2.8 - Describíronse as funcións dos asentamentos de pechamento e apertura.
- CA.2.9. Estableceuse a función do balance de situación, das contas de perdas e ganancias, e da memoria.
- CA2.10 - Rexistráronse correctamente as operacións no diario e transcribíronse ao maior.
- CA2.11 - Recoñecéronse os libros contables obrigatorios e voluntarios
- CA3.1 Relacionouse a normativa mercantil co plan xeral de contabilidade (PXC).
- CA3.2 Recoñeceuse o PXC como instrumento de harmonización contable.
- CA3.3 - Identificáronse as partes do PXC-PEME.
- CA3.4 Diferenciáronse as partes obrigatorias e non obrigatorias do PXC-PEME.
- CA.3.5. Identificáronse os principios contables establecidos no marco conceptual do plan.
- CA.3.6. Describiuse o sistema de codificación establecido no PXC-PEME e a súa función na asociación e na desagregación da información contable
- CA.3.7. Codificouse un conxunto de elementos patrimoniais de acordo cos criterios do PXC-PEME.
- CA.3.8. Identificáronse as contas anuais que establece PXC-PEMES
- CA.3.9. Identificáronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.
- CA.4.1. Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.
- CA.4.2. Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.
- CA.4.3. Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.
- CA.4.4. Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.
- CA.4.5. Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.



**CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:**

1. A nota da **avaliación ordinaria** obterase do seguinte xeito:

- a) Calcularase a media das notas obtidas na primeira e segunda avaliación (nota 1ª avaliación+nota 2ª avaliación)/2.
- b) Durante o terceiro trimestre o profesor propondrá aos alumnos TAREFAS de repaso, reforzo e ampliación si é posible, tanto para os alumnos que teñen as dúas avaliacións aprobadas como para aqueles que teñen que recuperar unha parte ou todo, cada actividade ten unha puntuación, o remate do trimestre calcularase o cociente entre a puntuación total obtida polo alumno nas actividades e a puntuación total de todas elas:

Suma das puntuacións obtidas polo alumno/total de puntuación:

- ✓ Si o cociente está comprendido entre 0.6 e 0.7 engadirase un punto a media obtida na 1ª e 2ª avaliación.
- ✓ Si o cociente está comprendido entre 0.8-1 entón engadiranse dous puntos a media obtida na 1ª e 2ª avaliación.
- ✓ Aqueles alumnos que non entreguen ningunha actividade ou de entregalas o cociente non chegue a 0,6 non se lles sumará ningún punto.

NOTA DA AVALIACIÓN ORDINARIA= Puntuación do apartado a + puntuación do apartado b.

2. **Os alumnos que mediante o sistema anterior non consigan obter unha avaliación positiva** (non acaden un 5), antes do remate do curso serán convocados a unha proba, que poderá ser telemática, se as circunstancias non permiten facela presencial, o resultado de dita proba será o que se consigne na avaliación ordinaria do módulo (si o resultado é 5 ou superior o módulo considerárase aprobado).



## 6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

Critérios de avaliación imprescindibles (por cada unidade didáctica)

Nº	Unidade didáctica			
1	O PATRIMONIO EMPRESARIAL. O INVENTARIO			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA1 - Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaos en masas patrimoniais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA1.4 - Defíníronse os conceptos de patrimonio, elemento patrimonial e masa patrimonial.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME
X			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA1.5 - Identifícanse as masas patrimoniais que integran o activo, o pasivo exixible e o patrimonio neto.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME
X			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA1.7 - Ordenouse en masas patrimoniais un conxunto de elementos patrimoniais.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME
X		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.9 - Estableceuse a función do balance de situación.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME

Nº	Unidade didáctica			
2	A METODOLOXÍA CONTABLE I			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.2 - Describiuse o concepto de conta como instrumento para representar os elementos patrimoniais e os feitos económicos da empresa, e identifícouse a súa estrutura.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME



X			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.3 - Descríbonse as características máis importantes do método de contabilización por partida dobre.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME
X			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.4 - Recoñécéronse os criterios de cargo e aboamento como método de rexistro das modificacións do valor dos elementos patrimoniais.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME

Nº	Unidade didáctica			
3	A METODOLOXÍA CONTABLE II. OS LIBROS CONTABLES			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.5 - Recoñeceuse a importancia do balance de comprobación como instrumento básico para a identificación de erros e omisións nas anotacións das contas.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME
X			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.6 - Diferenciáronse as contas de ingresos e de gastos.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME
X			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.10 - Rexistráronse correctamente as operacións no diario e transcribíronse ao maior.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME
X			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.11 - Recoñécéronse os libros contables obrigatorios e voluntarios</li> </ul>	TAREFAS/EXAME

Nº	Unidade didáctica			
4	INTRODUCCIÓN O CICLO CONTABLE			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> <li>RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.1 - Distinguíronse as fases do ciclo contable completo e adaptáronse á lexislación española.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME
X			<ul style="list-style-type: none"> <li>CA2.7 - Definiuse o concepto de resultado contable.</li> </ul>	TAREFAS/EXAME





X			CA2.8 - Descríbonse as funcións dos asentamentos de pechamento e apertura.	TAREFAS/EXAME
X		RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	CA4.4 - Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.	TAREFAS/EXAME
X			CA4.5 - Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.	TAREFAS/EXAME

Nº	Unidade didáctica			
5	O PLAN XERAL CONTABLE DE PEMES			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	CA3.1 - Relacionouse a normativa mercantil co plan xeral de contabilidade (PXC).	TAREFAS/EXAME
	X		CA3.2 - Recoñeceuse o PXC como instrumento de harmonización contable.	TAREFAS/EXAME
	X		CA3.3 - Identificáronse as partes do PXC-PEME.	TAREFAS/EXAME
	X		CA3.4 - Diferenciáronse as partes obrigatorias e non obrigatorias do PXC-PEME.	TAREFAS/EXAME
	X		CA3.5 - Identificáronse os principios contables establecidos no marco conceptual do plan.	TAREFAS/EXAME
	X		CA3.6 - Describiuse o sistema de codificación establecido no PXC-PEME e a súa función na asociación e na desagregación da información contable.	TAREFAS/EXAME
	X		CA3.7 - Codificouse un conxunto de elementos patrimoniais de acordo cos criterios do PXC-PEME.	TAREFAS/EXAME
	X		CA3.8 - Identificáronse as contas anuais que establece o PXC-PEME.	TAREFAS/EXAME



	X	▪	▪ CA3.9 - Identifícanse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.	TAREFAS/EXAME
--	---	---	--	---------------

Nº	Unidade didáctica			
6	AS COMPRAS E AS VENDAS NO PLAN XERAL CONTABLE DE PEMES			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	▪ RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	▪ CA4.1 - Identifícanse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.	TAREFAS/EXAME
	X	▪	▪ CA4.2 - Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.	TAREFAS/EXAME
	X	▪	▪ CA4.3 - Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.	TAREFAS/EXAME
	X	▪	▪ CA4.4 - Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.	TAREFAS/EXAME
	X	▪	▪ CA4.5 - Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.	TAREFAS/EXAME

Nº	Unidade didáctica			
7	OS GASTOS E INGRESOS NO PLAN XERAL CONTABLE DE PEMES			
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	▪ RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	▪ CA4.1 - Identifícanse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.	TAREFAS/EXAME



	X	▪	▪ CA4.2 - Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.	TAREFAS/EXAME
	X	▪	▪ CA4.3 - Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.	TAREFAS/EXAME
	X	▪	▪ CA4.4 - Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.	TAREFAS/EXAME
	X	▪	▪ CA4.5 - Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.	TAREFAS/EXAME

### 6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Durante o terceiro trimestre o seguimento aos alumnos fíxose de xeito telemático, debido a suspensión das clases presenciais, o comezo do trimestre preguntouse aos alumnos sobre a súa dispoñibilidade de equipos informáticos e conexión, todos manifestan que dispoñen destes medios excepto dous os que se lles facilita un ordenador con conexión. Neste grupo empregouse, para o seguimento o alumnado diversas ferramentas entre elas: Google Classroom, Wasapp, correo electrónico, vídeos. Semanalmente se envía os alumnos tarefas de repaso e reforzo e tamén de ampliación, dado que este é un módulo no que os contidos se van ampliando o longo do curso e continuamente se está a empregar o que se deu con antelación, e dado que a maioría dos alumnos do grupo tiñan aprobado o módulo no momento da suspensión (estaba pendente de facer o segundo exame da segunda avaliación) decido ampliar un pouco os contidos e introduzo os alumnos na contabilidade do inmovilizado material, debido tamén a que no curso que ven teñen contabilidade e paréceme importante que vexan as operacións básicas en relación con este tema, o mesmo tempo continuamos repasando.

Todas as tarefas que se envían os alumnos teñen unha puntuación establecida, dáselles un prazo para realizala durante o cal poden plantear dúbidas ao profesor ou tamén entre compañeiros na APP, unha vez entregada a tarefa o profesor corrixe as tarefas de cada alumno e asignalles a puntuación correspondente e comenta a cada un os fallos que tiveron. Cando remata o prazo para entregar a tarefa o profesor publica as solucións para que os alumnos comprobren o resultado e pregunten dúbidas que lles poidan xurdir.



## 6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua

Alumnos con perda de avaliación continua serán convocados a unha proba, que poderá ser telemática, se as circunstancias non permiten facela presencial, o resultado de dita proba será o que se consigne na avaliación ordinaria do módulo, si o resultado e 5 ou superior o módulo considerarase aprobado.

A proba consistirá na realización dun suposto completo de contabilidade que comprenderá os mínimos exigibles establecidos no apartado 5.

Os alumnos daráselles a coñecer a data e formato da proba coa antelación suficiente.



## 8. Medidas de atención á diversidade

### 8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Aqueles alumnos que presentan dificultades para alcanzar os obxectivos, enviaranselles tarefas máis sinxelas, cun grado de dificultade menor que lles permitan alcanzar os mínimos establecidos, facilitaranselles tamén materiais como vídeos ou apuntes básicos, esquemas, etc. O profesor intentará estar máis pendente destes alumnos para que non se descolguen.